

Nr sprawy: S.130.01.26

Wieleń dnia: 02.06.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedsiębiorstwo Komunalne „Noteć” Spółka z o.o ul. Błonie 29, 64-730 Wieleń zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Przebudowę stacji uzdatniania wody w m. Gulcz” wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

Do prowadzonego postępowania mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zmianami) art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy.

ROZDZIAŁ I INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

NAZWA:	Przedsiębiorstwo Komunalne „Noteć” Sp. z o.o.
ADRES:	64-730 Wieleń, ul. Błonie 29
REGON:	570347883
NIP:	7631755059
Strona internetowa:	www.pknotec.pl
E-mail:	biuro@pknotec.pl
Numer telefonu:	672561008
Godziny urzędowania:	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰

Wszelką korespondencje związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Przedsiębiorstwo Komunalne „Noteć” Sp. z o. o. 64-730 Wieleń, ul. Błonie 29

ROZDZIAŁ II PODSTAWY I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Celem realizacji zamówienia jest osiągnięcie wysokich standardów gospodarki wodnej, z pozyskaniem nowoczesnych technologii ograniczających koszty produkcji i dostawy wody oraz zapewnienie ciągłości dostaw wody do Odbiorców.
2. Kategoria ogłoszenia – prace projektowe i roboty budowlane -w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
3. Miejsce realizacji zamówienia:
Województwo: wielkopolskie, Gmina: Wieleń, Miejscowość: Gulcz
4. Zamawiający ma status Zamawiającego sektorowego w związku z tym postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do udzielenia którego stosuje się „Regulamin udzielania zamówień publicznych w Przedsiębiorstwie Komunalnym “Noteć” Sp. z o.o.” (dostępny na stronie internetowej Zamawiającego www.pknotec.pl przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1360).

5. Z uwagi na to, że wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5.404.000,00 EURO dla robót budowlanych, do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsze zapytanie ofertowe ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami i odpowiedziami na zapytania Wykonawców stanowi komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty. Przed terminem składania ofert Wykonawcy powinni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonych na stronie internetowej, w ramach niniejszego postępowania, dokumentów w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień, albo innymi wprowadzonymi zmianami.
7. W niniejszym postępowaniu Zamawiający:
 - 1) nie przewiduje składania ofert częściowych,
 - 2) nie przewiduje składania ofert wariantowych,
 - 3) nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych,
 - 4) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 5) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
 - 6) dokumentacja stanowiąca opis przedmiotu zamówienia dostępna jest na stronie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania – www.pknotec.pl
 - 7) nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - 8) nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań,
 - 9) nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych,
 - 10) nie przewiduje zaliczek,
 - 11) przewiduje wizję lokalną.
8. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z następujących względów: zadanie dotyczy wykonywania robót budowlanych w ramach jednej lokalizacji, wskazane jest więc, aby zadanie realizował jeden wykonawca. Brak podziału na części nie ogranicza złożenia oferty przez przedsiębiorstwa z sektora małych i średnich przedsiębiorstw.

ROZDZIAŁ III ZAKRES I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wykonanie zadania tj. zaprojektowanie, dostawa materiałów i urządzeń oraz wykonanie robót budowlanych obejmujących inwestycję pn. **„Przebudowa stacji uzdatniania wody w m. Gulcz” wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą w formule „zaprojektuj i wybuduj”.**
2. Wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) Opracowanie projektu technologii stacji uzdatniania wody, projektu budowlanego branża sanitarna, konstrukcyjna, elektryczna, projektu technicznego
 - b) uzyskanie pozwolenia na budowę oraz pozwolenia wodno- prawnego na budowę urządzenia wodnego (jeżeli wymagane)
 - c) dostawa i montaż obudowy termoizolacyjnej na studni nr 1A,
 - d) instalacja przepływomierza wody DN 80 studnia 1A
 - e) wykonanie przyłącza elektrycznego do studni nr 1A kabel YKY 4x16 mm²
 - f) wykonanie rurociągu wody surowej od studni nr 1A do budynku SUW
 - g) ułożenie kabli sterujących od studni Nr 1A do budynku SUW
 - h) dostawa i montaż obudowy termoizolacyjnej z oprzyrządowaniem na studni nr 1

- i) instalacja przepływomierza wody DN80 na studni Nr 1
- j) dostawa i instalacja pompy głębinowej z pełnym uzbrojeniem w studni nr 1,
- k) wykonanie rurociągu wody surowej od studni nr 1 do budynku SUW
- l) likwidacja istniejącej technologii SUW,
- m) powiększenie otworu bramowego w budynku i montaż nowej bramy z płyt PIR
- n) wykonanie wewnątrz budynku podwalin pod filtry oraz posadzki przemysłowej w hali filtrów,
- o) dostawa i montaż w budynku kompletnych 4 kolumn filtracyjnych, bezciśnieniowych zamkniętych wykonanych ze stali nierdzewnej o wydajności 25 m³/h każda
- p) Instalacja przepływomierza SUW DN 100
- q) instalacja impulsatora,
- r) instalacja sterylizatora UVC do wody uzdatnionej DN 163 UV 3,
- s) wykonanie rurociągu wody uzdatnionej DN 100 PEHD ok.5 mb plus zasuwa,
- t) wyposażenie SUW w układ dezynfekcji chemicznej wraz z pompą dozującą nowy środek do dezynfekcji bez chlorowej,
- u) wykonanie systemu sterowania (oprogramowanie + zdalny dostęp użytkownika (funkcja auto raport),
- v) wykonanie rozdzielni głównej wraz z instalacją napędów do pomp głębinowych,
- w) wykonanie wentylacji wód popłucznych,
- x) instalacja hydrantu na przyłączy wody uzdatnionej.

Szczegóły techniczne zawiera opracowany Program Funkcjonalno – Użytkowy który stanowi załącznik Nr 10 do Zapytania ofertowego.

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia obejmuje również wszystkie czynności i koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, sztuki budowlanej, uzyskanie dopuszczenia do eksploatacji zainstalowanych urządzeń oraz koszty związane z urządzeniem, utrzymaniem i zabezpieczeniem terenu budowy.

Uwaga:

- Treść w/w planów nie rozstrzyga rzeczywistej planowanej do wykonania ilości robót, jej wartości ryczałtowej. Nie może stanowić również podstawy do jakichkolwiek ewentualnych przyszłych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca na potrzeby sporządzenia swojej oferty na wykonanie przedsięwzięcia, we własnym zakresie i na własne ryzyko ustali przewidzianą do wykonania ilość robót i ich wartość ryczałtową. Ostateczne, szczegółowe rozwiązania techniczne oraz rozwiązania związane z doбором technologii realizacji obiektów budowlanych, sieci i instalacji niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania, Wykonawca ustali w dokumentacji projektowej.
- Wizja lokalna
 - a) Złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.
 - b) Z odbycia wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół, który będzie stanowił potwierdzenie odbycia wizji lokalnej.
 - c) Wizja lokalna jest obowiązkowa. Złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej skutkuje jej odrzuceniem
 - d) Zamawiający nie wyznacza jednego terminu odbycia wizji lokalnej. Celem odbycia wizji lokalnej Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić termin odbycia wizji z pracownikami PK „NOTEĆ”. Zamiar odbycia wizji Wykonawca zobowiązany jest zgłosić e-mailem wraz ze wskazaniem proponowanej daty i godziny odbycia wizji. Wykonawca

może udać się na miejsce odbycia wizji po potwierdzeniu zaproponowanego terminu przez Zamawiającego, lub wyznaczeniu innego terminu.

- e) Celem zapewnienia, by informacje pozyskane podczas wizji lokalnej zostały wykorzystane w toku sporządzenia oferty, realizacja wizji może nastąpić najpóźniej w dniu poprzedzającym termin składania ofert.
- f) Wizja odbędzie się w miejscu planowanych do realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją.
- g) Obecny na wizji lokalnej pracownik Zamawiającego nie udziela żadnych odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące warunków zamówienia. Rolą pracownika Zamawiającego jest udostępnienie obiektu objętego wizją oraz sporządzenie protokołu z wizji.
- h) Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w wizji lokalnej, w tym w szczególności dojazdu na miejsce realizacji planowanych robót
- i) Pozostałe obowiązki Wykonawcy:
 - 1) Wykonanie robót tymczasowych i towarzyszących niezbędnych do zrealizowania robót podstawowych i osiągnięcia zakładanego celu jak i osiągnięcia zakładanych efektów i rezultatów Umowy,
 - 2) Wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań koniecznych do złożenia zawiadomienia o zamiarze rozpoczęcia i zakończenia robót oraz uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie dla całości lub etapów robót (jeżeli jest wymagane przepisami prawa),
 - 3) Wykonanie wszelkich koniecznych badań, rozruchów, analiz, prób, testów, itp.,
 - 4) Nazwy i kody robót według kodu numerycznego słownika głównego Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 45232400-6 Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych i sieci wodociągowych – projekt i budowa
 - 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
 - 71000000-8 usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
 - 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
 - 71300000-1 Usługi inżynieryjne
 - 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
 - 71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
 - 45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
 - 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
 - 71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
 - 45252120-5 Roboty w zakresie uzdatniania wody.
 - 45252126-7 Roboty budowlane w zakresie zakładów uzdatniania wody pitnej
 - 45240000-1 Budowa obiektów inżynierii wodnej
 - 45000000-7 Roboty budowlane
 - 45232460-4 Roboty sanitarne
 - 42912300-5 Maszyny i aparatura do filtrowania lub oczyszczania wody
- j) Jeżeli gdziekolwiek w Zapytaniu ofertowym, przedmiot zamówienia określony został przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia to Zamawiający dopuszcza w

tym zakresie składanie ofert przy zastosowaniu rozwiązań równoważnych opisanym. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy, iż zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów techniczno – jakościowych oraz wymogów gwarancyjnych, nie gorszych od założonych w w/w opisie.

- k) Użyte materiały i urządzenia powinny być w pierwszym gatunku jakościowym, mieć odpowiednie dopuszczenie do stosowania w budownictwie i zapewnić sprawność eksploatacyjną.
- l) Zamawiający nie wyraża zgody aby zaproponowane urządzenia lub materiały były prototypami. Zamawiający wymaga aby zaproponowane urządzenia lub materiały były fabrycznie nowe.

Zakres zamówienia obejmuje ponadto następujące prace i związane z tym koszty:

- 1) Zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy:
 - a) Wykonawca utrzyma warunki bezpiecznej pracy i pobytu osób wykonujących czynności związane z budową i nienaruszalność ich mienia służącego do pracy, a także zabezpieczy teren budowy przed dostępem osób nieupoważnionych.
 - b) Wykonawca dostarczy i zamontuje na terenie budowy tablice informacyjne o prowadzonych robotach, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.
- 2) Przed rozpoczęciem robót Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia wszystkich zainteresowanych stron (właścicieli lub administratorów terenów, właścicieli urządzeń i istniejącego uzbrojenia podziemnego, inne jednostki, które takie zastrzeżenia uczyniły przy uzgodnieniach dokumentacji projektowej) o terminie rozpoczęcia robót oraz o przewidywanym terminie zakończenia robót.
- 3) Wykonawca załatwi wszystkie formalności i opłaty wynikające z uzgodnień z właścicielami istniejącego uzbrojenia podziemnego (w tym płatne nadzory oraz odbiory techniczne) oraz opłaty za zajęcie terenu budowy. W przypadku wygaśnięcia terminu uzgodnienia Wykonawca dokona jego aktualizacji na swój koszt.
- 4) Za sprawy związane z:
 - a) wejściem na teren nieruchomości,
 - b) odszkodowaniami za ewentualne zniszczenie nasadzeń itp.,
 - c) odtworzeniem istniejącego zagospodarowania terenu na trasie prowadzonych robót,
 - d) odszkodowaniami za uniemożliwienie dojazdów do posesjiodpowiedzialny będzie Wykonawca oraz poniesie związane z tym koszty (w tym koszty wyceny szkód). Koszty opracowania wycen pokryje Wykonawca.
- 5) Wykonawca we własnym zakresie ustali miejsce i zorganizuje zaplecze budowy. Wszystkie sprawy organizacyjne i koszty z tym związane poniesie Wykonawca i uwzględni je w cenie Kontraktowej. Wszystkie rozwiązania techniczne, formalno-prawne i organizacyjne związane z uzgodnieniem i wykonaniem podłączeń linii telefonicznej oraz mediów (energia, woda, odprowadzenie ścieków) do celów zaplecza i budowy, Wykonawca wykona we własnym zakresie i uwzględni w cenie Kontraktowej. Wykonawca będzie też ponosił wszystkie koszty eksploatacyjne.
- 6) Wykonawca poniesie koszty zagospodarowania odpadów zgodnie z ich przeznaczeniem i składem uwzględniając wymogi obowiązującej ustawy o odpadach,

- 7) Przed rozpoczęciem robót Wykonawca, o ile będzie to niezbędne dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej, wykona na własny koszt wszystkie badania, ekspertyzy techniczne obiektów i analizy uzupełniające.
- 8) Wszystkie zastosowane materiały muszą posiadać atesty, certyfikaty lub stosowne świadectwa dopuszczające do stosowania w budownictwie.
- 9) Roboty powinny być wykonane i ukończone zgodnie z prawem powszechnie obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności: Prawem budowlanym, Prawem ochrony środowiska, Ustawą o odpadach, Ustawą o badaniach i certyfikacji, wymogami wydanych dla inwestycji decyzji administracyjnych, uzgodnień, opinii i postanowień oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- 10) Po podpisaniu umowy Wykonawca przedstawi i uzyska zatwierdzenie przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy oparty o wyceniony Wykaz Cen prac projektowych i robót budowlanych z wyszczególnieniem poszczególnych obiektów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia. **W przypadku gdy podział kosztów dla poszczególnych etapów określających zakres robót w harmonogramie rzeczowo-finansowym będzie rażąco zawyżony, Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji harmonogramu rzeczowo-finansowego przez właściwego specjalistę lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Wykonawca powinien uwzględnić te uwagi w harmonogramie.**
- 11) Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy. Z procedury przekazania terenu budowy zostanie spisany protokół przekazania terenu budowy. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy będący w jego posiadaniu. Pozostałe tereny Wykonawca pozyska na rzecz Zamawiającego we własnym zakresie i na własny koszt.
- 12) Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty przejęcia robót.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót.
- 14) Wykonawca zapewni nadzór autorski projektanta na terenie budowy. Nadzór autorski będzie trwał od dnia rozpoczęcia robót do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Koszty nadzoru autorskiego pokryje Wykonawca.
- 15) Jeżeli w trakcie prowadzenia robót wyniknie konieczność sprawowania nadzoru archeologicznego lub wykonania prac związanych z odsłonięciem obiektów zabytkowych lub warstwy kulturowej, to nadzory i prace zostaną wykonane i rozliczone w ramach ceny kontraktowej.
- 16) Zaleca się przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej celem uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
- 17) Podstawą do przygotowania oferty powinien być Program Funkcjonalno Użytkowy stanowiący opis przedmiotu zamówienia do niniejszego zapytania ofertowego łącznie z zapisami zawartymi w niniejszym rozdziale III.
- 18) Niezależnie od danych zawartych w Programie funkcjonalno – użytkowym, Wykonawca sporządzi odpowiednią dokumentację projektową w taki sposób, że roboty według niej wykonane będą nadawały się do celów, dla jakich zostały przeznaczone. Zatem spełnienie przez Wykonawcę minimalnych wymagań zawartych w PFU, nie zwalnia Wykonawcy z żadnego

zobowiązania lub odpowiedzialności. Zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań wykraczających poza wymagania minimalne nie może być podstawą żadnych roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego dotyczących wydłużenia czasu na ukończenie lub zwiększenia ceny kontraktowej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za poprawność przyjętych rozwiązań.

Rozdział IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I UDZIELANEJ GWARANCJI

1. **Termin realizacji zamówienia** określony został do dnia 31 sierpnia 2026 roku.
2. **Gwarancja jakości**
Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na okres od 36 do 60 miesięcy. Gwarancja jakości stanowi kryterium oceny ofert.
3. **Gwarancja rękojmi – 60 miesięcy**
Warunki gwarancji zostały opisane w § 16 projektu umowy stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują również uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

ROZDZIAŁ V PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zostały zawarte w załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

ROZDZIAŁ VI INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Zamawiający z Wykonawcami będzie komunikował się za pośrednictwem strony internetowej www.pknotec.pl

ROZDZIAŁ VII PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, którym w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania Zamawiający naliczył karę umowną nałożoną w wyniku niewywiązywania się z obowiązków wynikających z zawartej umowy;
- 3) wykonawców, którzy dotychczas realizowane na rzecz Zamawiającego dostawy, usługi lub roboty budowlane wykonywali bez zachowania należytej staranności lub też w sposób dla Zamawiającego uciążliwy;
- 4) wykonawców, którzy uchylali się od wypełniania obowiązków wynikających z zawartych umów lub przyjętych zamówień w szczególności od obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi.
- 5) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 6) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 10) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 11) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału

- w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 12) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 13) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 15 ust. 1.
 - 14) Wykonawców, którzy nie spełniają warunku art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 2) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy;
 - 3) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa powyżej – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

ROZDZIAŁ VIII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
 - 2) **Uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
 - 3) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:
 - a) Posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 800 000,00 zł (słownie: osiemset tysięcy złotych)
W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, potwierdzającą posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości,
 - b) Dysponują polisą odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną o wartości co najmniej 800.000, 00 zł (słownie: osiemset tysięcy złotych)

4) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) **Zdolność techniczna:**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się:
doświadczeniem w wykonaniu, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, że w tym okresie wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył **co najmniej dwa (2) zamówienia (zakończone i oddane do użytkowania) polegające na wykonaniu budowy/przebudowy/modernizacji Stacji Uzdatniania Wody o wartości co najmniej 800.000,00 zł.(słownie: osiemset tysięcy złotych 00/100)**

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych robót sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 zapytania ofertowego oraz dokumenty potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane należycie.

b) **Zdolność zawodowa – Wykonawca dysponuje odpowiednim personelem**

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować na etapie realizacji umowy, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą pełnić następujące funkcje:

- i. **Projektant w branży sanitarnej** (jedna osoba). Minimalne wymagania:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, uprawniające do projektowania w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zgodnie z Prawem Budowlanym (Dz.U.2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- ii. **Projektant w branży elektrycznej** – (jedna osoba). Minimalne wymagania: - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych elektrycznej uprawniające do projektowania w zakresie objętym przedmiotem zamówienia zgodnie z Prawem Budowlanym (Dz.U.2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- iii. **Kierownik Budowy/Kierownik robót sanitarnych (jedna osoba)** – Minimalne wymagania:
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych wydane na podstawie aktualnych przepisów Prawa Budowlanego, lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - co najmniej 3 letnim doświadczeniem w kierowaniu robotami budowlanymi na stanowisku minimum Kierownika budowy (licząc od daty uzyskaniu odpowiednich uprawnień budowlanych), w tym doświadczeniem w zakresie budowy / przebudowy/ rozbudowy Stacji Uzdatniania Wody o przepustowości co najmniej 20 m³/h (uzdatniającej wodę do parametrów zgodnych z Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 07.12.2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi)

iv. **Kierownik robót w specjalności elektrycznej i elektroenergetycznej (jedna osoba) –**

Minimalne wymagania

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń wydane zgodnie z Prawem budowlanym lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót, w tym doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w w/w specjalności na co najmniej jednym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie Stacji uzdatniania wody.

Zamawiający wymaga także aby na etapie realizacji zamówienia Wykonawca dysponował następującymi osobami:

- a) **Specjalista ds. automatyki;**
- b) **Geodeta**

Doświadczenie zawodowe liczone jest od dnia uzyskania uprawnień.

Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez jedną osobę w przypadku posiadania przez nią doświadczenia i uprawnień wskazanych dla ww. osób (maksymalnie łączenie 2 funkcji).

Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadania uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom EOG oraz konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Uwaga: osoby muszą posiadać w/w uprawnienia lub odpowiadające im ważne uprawnienia które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

*W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9** do zapytania ofertowego.*

W załączniku tym należy podać wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia, ich doświadczenie oraz wymagane uprawnienia, a także kserokopie dokumentów potwierdzających, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia. Jeśli wskazana osoba nie jest pracownikiem Wykonawcy, do oferty należy załączyć pisemną zgodę tej osoby na udział w realizacji zadania.

ROZDZIAŁ IX

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami rozdz. IX zapytania ofertowego. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

- zamówienia. Jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych współpartnerów.
2. Wszelka korespondencja, przyjmowanie zobowiązań, podpisanie umowy oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem.
 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminie 2 dni przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, która w swojej treści powinna zawierać co najmniej następujące postanowienia:
 - 1) Zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia;
 - 2) Informacje, że współpraca zawiązana zostaje na czas nie krótszy niż czas trwania umowy;
 - 3) Wskazanie Pełnomocnika i jego umocowanie dotyczące zaciągania zobowiązań, przyjmowania płatności od Zamawiającego i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna;
 - 4) Role i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu umowy;
 - 5) W trakcie realizacji umowy skład i zasady organizacyjne nie mogą być zmienione bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

ROZDZIAŁ X DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

Na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała następujące dokumenty, załączone i ponumerowane według podanej kolejności:

1. Formularz oferty – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego;
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego;
4. Zaakceptowany projekt umowy - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego;
5. Wykaz wykonanych robót – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego;
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do zapytania ofertowego;
7. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do zapytania ofertowego;
8. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 13 lub art. 14 RODO – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do zapytania ofertowego;
9. Oświadczenie Wykonawcy o cenie, odpowiedzialności, znajomości, sprawdzeniu i przyjęciu robót - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 9** do zapytania ofertowego;
10. **zaświadczenie banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości określonej przez Zamawiającego w rozdz. IX ust. 1, pkt 5 lit. a); w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

11. **Stosowne Pełnomocnictwo** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru, albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
13. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych innych podmiotów, oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wszelkie dokumenty załączone do oferty winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy, określonych w dokumencie rejestrowym.

Wskazane jest, aby oświadczenia i dane zawarte w formularzach miały formę zgodną z załączonymi wzorami (załącznikami)

Dokumenty składane w języku obcym muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski.

Zamawiający w toku dokonywania oceny złożonych ofert może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

ROZDZIAŁ XI PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy musi wskazać w ofercie jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać nazwę i adres podwykonawcy, o ile są już znane. W tym celu należy wypełnić odpowiedni punkt formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców należy wpisać w w/w formularzu „nie dotyczy”. Jeżeli Wykonawca zostawi te punkty niewypełnione (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi Wykonawcy.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał, o ile są już znane nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XII
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia do dnia 31 sierpnia 2026 roku.
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, który opracuje Wykonawca i zatwierdzi Zamawiający

ROZDZIAŁ XIII

WARUNKI PODMIOTOWE WYKONAWCY:

1. Zamawiający wymaga aby ofertę podpisała osoba do tego upoważniona.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (jeżeli dotyczy).
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia z postępowania.
 - 3) ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) informacja czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 4) Oświadczenia (zobowiązanie) należy złożyć w formie oryginału. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”

Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu może również być dokonane poprzez przeprowadzenie audytu w jego przedsiębiorstwie, celem weryfikacji danych zawartych w ofercie. Audyt zostanie przeprowadzony przez przedstawicieli Zamawiającego posiadających pisemne upoważnienie.

ROZDZIAŁ XIV

SPOSÓB USTALENIA CENY OFERTOWEJ

1. Podstawą do określenia ceny oferty jest zapytanie ofertowe wraz z załącznikami, a w szczególności Program Funkcjonalno – Użytkowy stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Cena przedmiotu zamówienia powinna wynikać z uwzględnienia: Programu Funkcjonalno – Użytkowego, wszystkich warunków podanych w zapytaniu ofertowym, wizji w terenie oraz obowiązujących przepisów prawnych, technicznych i norm budowlanych.
3. Cena ma zawierać w sobie wszystkie nośniki kosztów dla okresu wykonania zamówienia, które Wykonawca ma obowiązek opłacić w związku z realizacją niniejszego zamówienia. Cena ofertowa obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca w oparciu o własną kalkulację kosztów, zobowiązany jest przedstawić cenę końcową (netto) zamówienia. Tak obliczoną cenę netto oferty należy powiększyć o podatek Vat wg obowiązujących przepisów (w formularzu oferty).
5. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z zapytania ofertowego, , jak również koszty w niej nieujęte, bez których nie można wykonać zamówienia.
6. Obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe – podana w formularzu oferty cena będzie podstawą zapisu w treści umowy.
7. Nie dopuszcza się rozliczania zamówienia w walutach innych niż złoty polski.

ROZDZIAŁ XV

KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB DOKONANIA OCENY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium:
 - a) Cena – waga kryterium: **90 pkt**,
 - b) Gwarancja jakości – waga kryterium: **10 pkt**.
3. Sposób oceny ofert

Liczba punktów danej ofert będzie stanowiła sumę punktów przyznanych w każdym z kryteriów, zgodnie z wzorem:

$$P_o = C + G$$

P_o – łączna punktacja oferty badanej

C – liczba punktów otrzymana przez Wykonawcę dla kryterium „Cena”

G - liczba punktów otrzymana przez Wykonawcę dla kryterium „Termin gwarancji jakości”

3.1. Dla kryterium: Cena(C)

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 90 pkt. wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród ofert ważnych}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 90 \text{ pkt}$$

3.2. Dla kryterium: Okres gwarancji

Okres gwarancji jakości nie może być krótszy niż 36 m-cy i nie może być dłuższy niż 60 m-cy

60 miesięcy – 10 pkt.

48 miesięcy – 5 pkt.

36 miesięcy – 0 pkt.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takich samych parametrach kryterium, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Oferta dodatkowa podlega odrzuceniu w przypadku gdy:
 - 1) Zawiera cenę wyższą niż w złożonej ofercie lub
 - 2) Została złożona po terminie składania ofert dodatkowych określonym w wezwaniu do złożenia tych ofert.
 - 3) Została złożona bez odbycia wizji lokalnej.

ROZDZIAŁ XVI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe.

- 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w zapytaniu ofertowym.
- 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest

łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- 4) upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 5) wzory dokumentów dołączonych do zapytania ofertowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z zapytaniem ofertowym formie.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty.

- 1) oferta musi być sporządzona w języku polskim w 1 egz., mieć formę pisemną i format nie większy niż A-4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A-4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do zapytania ofertowego i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie (pismem drukowanym).
- 3) dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do zapytania ofertowego powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów (pismem drukowanym).
- 4) całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w rozdz. X ppkt 12 zapytania ofertowego w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do zapytania ofertowego powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów

wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9) pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

3. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w rozdz. I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: **„OFERTA – „Przebudowa stacji uzdatniania wody w m. Gulcz” w formule „zaprojektuj i wybuduj”. nie otwierać do dnia 19.06.2026 r. do godz. 10⁰⁵”**
- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w formularzu oferty) iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca, który zastrzegł informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany do wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2) W razie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w załączeniu do oferty Wykonawca składa wyjaśnienia dotyczące zastrzeżonych treści, zawierające w szczególności dowody, że zastrzeżone informacje:
 - a) nie są upubliczniane,
 - b) stanowią dla Wykonawcy wartość techniczną lub technologiczną, albo posiadają wartość gospodarczą,
 - c) zostały zastrzeżone i wymieni działania jakie podjął w celu zachowania ich poufności.
- 3) Zaleca się, aby Wykonawca podzielił ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczył status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.
- 4) W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne i odtajni zastrzeżone części oferty. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca dołącza do jawnej części oferty.

ROZDZIAŁ XVII
WYJAŚNIENIE TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca, w trakcie postępowania, ma prawo zadawania pytań dotyczących treści zapytania ofertowego w formie pisemnej (listownie oraz mailowo).
2. Zamawiający będzie odpowiadał na pytania niezwłocznie na stronie internetowej www.pknotec.pl
3. Jeżeli pytanie wpłynie później niż 4 dni przed składaniem ofert Zamawiający nie ma obowiązku odpowiadać na pytanie.

ROZDZIAŁ XVIII
ZMIANY W TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, przed upływem terminu do składania ofert, może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał zapytanie ofertowe, a także zamieszcza na stronie internetowej na której zostało opublikowane zapytanie ofertowe.
2. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

ROZDZIAŁ XIX
OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia – Artur Powchowicz : e-mail: a.powchowicz@pknotec.pl
 - 2) w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych – Robert Czempiński e-mail: prezes@pknotec.pl

ROZDZIAŁ XX
MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Komunalne „Noteć” Sp. z o.o. ul. Błonie 29, 64-730 Wieleń, Sekretariat w nieprzekraczalnym terminie do dnia **19.06.2026 r.** do godz. 10⁰⁰

ROZDZIAŁ XXI
MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Komunalne „Noteć” Sp. z o.o. ul. Błonie 29, 64-730 Wieleń, Sekretariat w dniu **19.06.2026 r.** o godz. 10⁰⁵

ROZDZIAŁ XXII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

ROZDZIAŁ XXIII TRYB OCENY OFERT

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego ofert została poprawiona.

Ocena zgodności oferty z treścią zapytania ofertowego przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swojej ofercie.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - 2) Oferta nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) Oferta została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami, o których mowa w art. 43a ust 4 ustawy;
- Oferta nie podlega
iu, mimo, że została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z osobą, o której mowa w art. 43a ust 4 ustawy, jeżeli osoba ta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu w sprawie wyboru Wykonawcy.
 - 4) Oferta została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym;

- 5) Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - 6) Wykonawca nie złoży, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, wymaganych wyjaśnień bądź uzupełnień do oferty;
 - 7) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 8) Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny (nie dotyczy błędów pisarskich i błędów rachunkowych, które Zamawiający może poprawić bez dodatkowych wyjaśnień Wykonawcy.
 - 9) Została złożona bezodbycia wizji lokalnej.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy:
- 1) Nie spełniają warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) Nie wnieśli wadium;
 - 3) Złożą nieprawdziwe informacje.
- Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:
- 1) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 3) Cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaka Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 4) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
5. Uzupełnienie oferty.
- 1) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 2) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
 - 3) Zamawiający wezwie także Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, których złożenia żądał w niniejszym zapytaniu ofertowym.
6. Oferta z rażąco niską ceną.
- 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - 2) Za rażąco niską cenę, w szczególności, przyjmuje się, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

- 3) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ XXIV

OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu forma pisemna obowiązuje dla ofert oraz wszelkich czynności podejmowanych przed i po złożeniu ofert, w tym odpowiedzi na zapytania, wezwań do wyjaśnienia lub uzupełnienia oferty, odpowiedzi na te wezwania, informacji o wykluczeniu wykonawcy, o odrzuceniu ofert, wyników postępowania oraz wszelkich innych czynności związanych ze środkami ochrony prawnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

ROZDZIAŁ XXV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca winien wpłacić wadium w wysokości: **24. 000,00 zł**(słownie: dwadzieścia cztery tysięcy złotych 00/100) z dopiskiem **“Przebudowa stacji uzdatniania wody w m. Gulcz “w formule „zaprojektuj i wybuduj”**
2. Wadium może być wniesione w niżej podanych formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacać na konto Zamawiającego: **90 8960 0003 0005 3657 2000 0010** dowód wpłaty wadium powinien dołączony do składanej oferty
4. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w kopercie. Oryginału poręczenia lub gwarancji nie należy spinać z resztą oferty z uwagi na konieczność jego zwrotu po zakończeniu postępowania.
6. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący wadium powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego i nazwę zamówienia,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji,
- 5) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji w terminie 14 dni na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) nie złożył, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, wymaganych wyjaśnień bądź uzupełnień do oferty,
 - e) nie wyraził zgody na dokonaną przez Zamawiającego w ofercie poprawę oczywistej omyłki rachunkowej, która w konsekwencji dokonanej poprawy zmieni wartość oferty.

Gwarancja lub poręczenie nie może wygasać przed końcem okresu ważności oferty. W przypadku, gdy gwarancja nie będzie obejmować całego okresu związania ofertą, Zamawiający może uznać, że nie wniesiono wadium, a wówczas wykonawca może zostać wykluczony z postępowania.

7. Oferta niezabezpieczona wadium w jednej z podanych powyżej form zostanie odrzucona bez rozpatrywania.
8. Zwrot wadium następuje w sytuacjach i na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
9. Utrata wadium.
 - 1) Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - d) nie złożył, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, wymaganych wyjaśnień bądź uzupełnień do oferty, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - e) nie wyraził zgody na dokonaną przez Zamawiającego w ofercie poprawę oczywistej omyłki rachunkowej, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

ROZDZIAŁ XXVI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także pokryciu roszczeń z tytułu zgłoszenia wad i usterek.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5,0 % ceny całkowitej (z VAT) podanej w Ofercie.
 - 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż przed podpisaniem umowy.
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Nazwa banku: BS Wieleń

Nr rachunku: 90 8960 0003 0005 3657 2000 0010

- 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniami zawartymi w pkt. 2) i 3) poniżej;
- 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wartości zabezpieczenia;
- 3) Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie zapytania ofertowego, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XXVII

WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

ROZDZIAŁ XXVIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY JAKA BĘDZIE ZAWARTA

1. Wykonawca, który wygra przetarg zobowiązany jest do zawarcia umowy, której treść będzie zgodna z załączonym do zapytania ofertowego wzorem umowy.
2. W przypadku, gdy po podpisaniu umowy, podwyższeniu ulegnie stawka podatku VAT, Wykonawca uprawniony będzie do wystawienia faktury VAT obejmującej stawkę podatku, obowiązującą w chwili wystawienia faktury VAT. Podwyższenie w/w stawki podatku VAT nie będzie wymagało sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
3. Wymagany termin wykonania umowy – zgodnie z rozdz. VIII zapytania ofertowego. Oferty z dłuższym terminem realizacji zostaną odrzucone na podstawie § 12 ust. 9 pkt 1 „Regulaminu udzielania zamówień publicznych”, ponieważ ich treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień umowy o realizację niniejszego zamówienia pod następującymi warunkami:

Warunki materialne:

- 1) Zmiana terminu wykonania umowy z uwagi na:
 - a) z przyczyn niezależnych od stron,
 - b) wskutek zaistnienia okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie robót z przyczyn organizacyjnych i technicznych,
 - c) z powodu niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prób i sprawdzeń, dokonania odbiorów, klęsk żywiołowych,
 - d) będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego – wstrzymanie robót/usług przez Zamawiającego,
 - e) będące następstwem działania organów administracji – przekroczenie określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp., odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
- 2) Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ Kc,

Warunki formalne:

- 1) Zamawiający zastrzega jednocześnie, że zmiany postanowień umowy mogą być przeprowadzone w razie zaistnienia warunków materialnych, jedynie po przeprowadzeniu negocjacji przez strony, prowadzących do wypracowania obustronnego konsensusu obejmującego wprowadzone do umowy zmiany.
- 2) Negocjacje będą mogły być prowadzone na wniosek każdej ze stron, zgłaszany w razie zaistnienia powyższych warunków materialnych.
- 3) W przypadku, gdy strony w drodze negocjacji dojdą do porozumienia odnośnie zakresu i treści wprowadzanych zmian, podpisany zostanie przez strony aneks do umowy o realizację niniejszego zamówienia publicznego.

- 4) Podpisanie aneksu wydłużającego termin realizacji przedmiotu zamówienia możliwe będzie jedynie wówczas, gdy Wykonawca najpóźniej w dniu jego podpisania przedłoży dokumenty potwierdzające przedłużenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz innych ubezpieczeń wymaganych w ramach zawartej umowy – na czas wynikający z przedłużenia.
- 5) Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w **Załączniku nr 4** do zapytania ofertowego – wzór umowy.

ROZDZIAŁ XXIX ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

W postępowaniach o udzielenie zamówienia sektorowego udzielanych na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Przedsiębiorstwie Komunalnym „Notec” Sp. z o.o. Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.

ROZDZIAŁ XXX SPRAWY PROCEDURALNE

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców pisemnie oraz na stronie internetowej www.pknotec.pl
2. Umowa z Wykonawcą będzie zawarta niezwłocznie po wyborze Wykonawcy i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż przed podpisaniem umowy.
4. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy wskaże na piśmie numer rachunku bankowego na jaki będzie przekazywane należne mu wynagrodzenie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Warunkiem podpisania umowy jest wykazanie przez Wykonawcę posiadania polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wymaganą kwotę.

ROZDZIAŁ XXXI KLAUZULA INFORMACYJNA RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

[Administrator i dane kontaktowe administratora i Inspektora Ochrony Danych]

Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunalne „NOTEĆ” Sp. z o.o. ul. Błonie 29, 64-730 Wielerń, telefon 67 2561008.

Kontakt z administratorem jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail biuro@pknotec.pl lub pisemnie na wyżej wskazany adres siedziby administratora. We wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem

Ochrony Danych. Taki kontakt może się odbyć drogą elektroniczną na adres e-mail k.czajka@pknotec.pl lub pisemnie na wyżej wskazany adres siedziby administratora.

[Przetwarzanie danych]

Administrator może przetwarzać Pani/Pana dane w celu:

- prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- prowadzenia dokumentacji księgowej i podatkowej – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- ewentualnie w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą z Panią/Panem umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora; uzasadnionym interesem administratora jest możliwość dochodzenia przez niego roszczeń oraz obrony przed roszczeniami wynikającymi z zawartej umowy.

[Okres przechowywania danych]

Pani/Pana dane osobowe w związku z zawarciem umowy będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności przepisów księgowych i prawa podatkowego.

[Przekazywanie danych]

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.

Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, przy czym podmioty takie przetwarzać będą dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

[Pani/Pana prawa]

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w Polsce.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

ROZDZIAŁ XXXII

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) Załącznik nr 4 - Wzór umowy,
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych robót,
- 6) Załącznik nr 6 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia,

- 7) Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
- 8) Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 13 lub art. 14 RODO,
- 9) Załącznik nr 9 - Wzór oświadczenia wykonawcy o cenie, odpowiedzialności, znajomości, sprawdzeniu i przyjęciu zakresu robót,
- 10) Załącznik nr 10 – Program Funkcjonalno - Użytkowy
- 11) Załącznik nr 11 – Wykaz Cen



PREZES ZARZĄDU

Robert Czempiński

.....
(podpis Zamawiającego)